

Nom du centre: CEA-AGRISAN (Agriculture pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle)  
 Institution: Université Cheikh anta Diop  
 Pays: SENEGAL  
 Leader du centre: Prof Samba Ndao SYLLA  
 Plan de travail annuel (01 janvier-30 Juin 2025)

### Situation financière actuelle et Prévisions

Désignation	Montant en FCFA	Montant en \$
Total fonds reçus: recettes totales	1 579 108 900	2 819 837
Total dépenses du Projet: total dépenses effectuées	1 558 967 163	2 783 870
Solde actuel disponible dans les comptes du Projet	20 141 737	35 967
Remboursement en cours 2024 et 2025	1 032 088 647	1 843 015
Total fonds disponible à court terme	1 052 230 384	1 878 983
Budget global PTBA 2025	1 052 230 384	1 878 983
Reliquat des fonds à rechercher pour le complément du PTBA 2024	- 0	- 0
Resultats correspondant (DLR) pour compléter le PTBA 2024		
RLD1.1:Préparation de Base		
RLD1.2: Préparation complète		
RLD2.1:Évaluation externe indépendante progression vers l'impact	57 278 165	102 282
RLD2.2:Évaluation externe indépendante du développement de l'impact		
RLD3.1: Nouveaux étudiants doctorants éligibles		
RLD3.2: Nouveaux étudiants nationaux de Master éligibles	10 507 775	18 764
RLD3.3: Nouveaux étudiants nationaux en formation de courte durée éligibles		
RLD3.4: Nouveaux étudiants de premier degré: N/A		
RLD4.1: Programme d'accréditation		
RLD4.2: Publications de recherche	515 562 523	920 647
RLD4.3: infrastructures pour la formation et la recherche		

RLD5.1: Génération de revenus	63 716 383	113 779
RLD5.2: Nombre d'étudiants ayant effectué un stage d'au moins un mois ou un personnel ayant effectué un stage		
RLD5.3: Nombre de nouveaux entrepreneuriats, innovations, entreprises start-up et programmes de soutien à la commercialisation		
RLD6.1: Rapports fiduciaires en temps opportun	55 674 350	99 418
RLD6.2: Unité d'audit interne opérationnel		
RLD6.3: Transparence Web sur les rapports fiduciaires		
RLD6.4: Qualité de la planification de l'approvisionnement		
RLD7.1: Stratégie régionale à l'échelle de l'université	329 349 450	588 124
RLD7.2: L'université d'accueil de CEA adopte une sélection de dirigeants d'université basée sur le mérite: N/A		
RLD7.3: Accréditation institutionnelle		
RLD7.4: L'Université d'accueil CEA participe au PASET		
RLD7.5: Impact institutionnelle		
Total fonds RLD réalisé en 2024	1 032 088 647	1 843 015

**Nom du centre: CEA-AGRISAN (Agriculture pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle)**  
**Institution: Université Cheikh anta Diop**  
**Pays: SENEGAL**  
**Leader du centre: Prof Samba Ndao SYLLA**  
**Plan de travail annuel (01 janvier-30 Juin 2025)**

**RECAPITULATIF DES DEPENSES DE 2025**

<b>Action 1</b>	<b>FORMATION</b>	<b>Montant en \$</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Sous-Action 1a:	<i>Renforcement des capacités physiques</i>	210 171	117 695 760
Sous-Action 1b:	<i>Renforcement des capacités des enseignants et du personnel administratif et technique</i>	55 000	30 800 000
Sous-Action 1c:	<i>Acquisition de ressources documentaires</i>	0	0
Sous-Action 1d:	<i>Dispense des enseignements en master dans les universités</i>	0	0
Sous-Action 1e:	<i>Dispense des enseignements en PHD dans les universités</i>	0	0
Sous-Action 1f:	<i>Dispense des enseignements de la formation continue et de la formation à la carte</i>	40 000	22 400 000
Sous-Action 1g:	<i>Allocation de kits pédagogiques et de bourses d'étude et de recherche</i>	45 000	25 200 000
Sous-Action 1H:	<i>Bureau d'information, d'assistance et de placement des étudiants</i>	34 000	19 040 000
Sous-Action 1I:	<i>Politique de genre</i>	0	0
Sous-Action 1j:	<i>Accréditation et certification du centre</i>	12 000	6 720 000
Sous-Action 1k:	<i>Voyages/Missions</i>	45 000	25 200 000
Sous-Action 1l:	<i>Travaux de génie civile et équipement liés à la formation/DLI4.3</i>	158 000	88 480 000
Sous-Action 1m:	<i>Impact institution</i>	0	0
<b>Total</b>		<b>599 171</b>	<b>335 535 760</b>

<b>Action 2</b>	<b>RECHERCHE</b>	<b>Montant en \$</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Sous-Action 2a:	<i>Renforcement des capacités de recherche</i>	0	0
Sous-Action 2b:	<i>Gestion des projets de recherche</i>	30 000	16 800 000
Sous-Action 2c:	<i>Dissémination des résultats de recherche</i>	67 470	37 783 200
Sous-Action 2d:	<i>Travaux de génie civile et équipement liés à la recherche/DLI4.3</i>	150 000	84 000 000
Sous-Action 1m:	<i>Impact institution</i>	711 942	398 687 575
<b>Total</b>		<b>959 412</b>	<b>537 270 775</b>

<b>Action 3</b>	<b>Partenariat</b>	<b>Montant en \$</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Sous-Action 3a	<i>Partenariat</i>	53 000	29 680 000
Activité 1	Développement de partenariats avec les industriels et les partenaires sectoriels	33 000	18 480 000
Activité 2	Développement de partenariats académiques nationaux et régionaux en matière de formation,	20 000	11 200 000
<b>Total</b>		<b>53 000</b>	<b>29 680 000</b>

<b>Action 4:</b>	<b>GOURVERNANCE</b>	<b>Montant en \$</b>	<b>Montant en FCFA</b>
Sous-Action 4a:	<i>Frais de Personnel</i>	111 000	62 159 849
Sous-Action 4b:	<i>Fonctionnement</i>	78 400	43 904 000
Sous-Action 4c:	<i>Investissements/ DLI4.3</i>	33 000	18 480 000
Sous-Action 4d:	<i>Procédures/Audit/Evaluations</i>	45 000	25 200 000
<b>Total</b>		<b>267 400</b>	<b>149 743 849</b>

<b>Tottal Général</b>		<b>1 878 983</b>	<b>1 052 230 384</b>
-----------------------	--	------------------	----------------------

Nom du centre: CEA-AGRISAN (Agriculture pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle)  
 Institution: Université Cheikh anta Diop  
 Pays: SENEGAL  
 Leader du centre: Prof Samba Ndao SYLLA  
 Plan de travail annuel (01 janvier-30 Juin 2025)

les délais p  
 sur le pro;

CODES	Activités du plan de travail	Description	Contribution des partenaires (le cas échéant)	Q1 2025			Q2 2025			Étapes / Résultats	Justification	Budget estimé (\$)	Contribution du partenaire (\$)	Responsable
				Jan	Feb	Mar	Avr	Mai	Jui					
2A	<b>FORMATION/DL1 - DL12 - DL13 - DL15.2 - DL17.3</b>													
2A01	<b>Sous-action 1a: Renforcement des capacités physiques</b>											210 171	0	
2A0110	Activité 1: Mise à niveau des salles de cours et TP	Il s'agit du matériel informatique et consommables de labo, petits équipements pour la formation et la recherche (Masters et PhD).		X	X	X	X	X	X		Contrat signé et matériel livré	60 171	0	RSE et les responsables de formations
2A0140	Activité 3: Mise en place de laboratoires de langues en anglais	Le laboratoire de langue est espace dédié à l'apprentissage accéléré de nouvelles langues. Il s'agit de 02 laboratoires de 30 places équipés d'ordinateurs, de casques, de serveurs, de logiciels de langues et d'un réseau informatique de qualité		X	X	X				Laboratoires de langue acquis et installés dans les locaux du CEA-AGRISAN et un autre à USSEIN	La maîtrise de la langue anglaise est indispensable en tant qu'outil de communication mais également pour les activités de recherche scientifiques. Livrables: Contrat signé et matériel livré et fonctionnel	150 000	0	SPM, Directeur-adjoint
2A02	<b>Sous-Action 1b: Renforcement des capacités des enseignants et du personnel administratif et technique / Dans le cadre du DL12</b>											55 000	0	
2A0210	Activité 1: Renforcement des capacités des enseignants	Il s'agit de l'organisation de 03 formations de renforcement de capacité au profit des enseignants chercheurs dans les approches innovantes, tels que: - Traitement statistique de données (logiciel R); - Télédéttection (logiciel Arcgis); - Utilisation de l'IA dans la recherche. Etc.		X	X		X			TDR validé, autorisation d'absence	Le renforcement de capacité des enseignants dans les thèmes cités permet d'améliorer la performance de l'enseignement et de la recherche dans nos universités.	30 000	0	Direction CEA-AGRISAN
2A0220	Activité 2: Renforcement des capacités du personnel administratif et technique	Renforcement de capacités du personnel admin et technique de l'institution hôte du CEA et celui des institutions partenaires dans les approches innovantes. Il s'agit de: - Communication digitale et infographie; - Cours pratiques sur l'utilisation du logiciel de gestion de projet (MSPROJECT) - Passation de marchés de publics; - Utilisation de l'IA dans les techniques d'administration; Etc			X		X	X		TDR validé	Le renforcement de capacité du personnel administratif technique et de services dans les thèmes cités permet d'améliorer la performance de l'université.	25 000	0	Direction CEA-AGRISAN
2A03	<b>Sous-Action 1c: Acquisition de ressources documentaires</b>											0	0	
2A04	<b>Sous-Action 1d: Dispense des enseignements en master dans les universités</b>											0	0	Prof Pape DIEDHIOU
2A05	<b>Sous-Action 1e: Dispense des enseignements en PHD dans les universités</b>											0	0	Prof Pape DIEDHIOU
2A06	<b>Sous-Action 1f: Dispense des enseignements de la formation continue et de la formation à la carte</b>											40 000	0	Prof Pape DIEDHIOU
2A0620	Activité 2: Mise en œuvre des formations de courte durée	Il s'agit de l'organisation de 04 formations de courte durée, au profit des professionnels et étudiants (entreprenariat, techniques de production et de transformation agricole, etc)		X	X		X	X		TDR validés	Il y a une forte demande de formations certifiantes destinées aux acteurs du monde socioéconomique, étudiants et chercheurs.	40 000	0	Pr. Pape DIEDHIOU, Pr. Salou NDIAYE
2A07	<b>Sous-Action 1g: Allocation de kits pédagogiques et de bourses d'étude et de recherche</b>											45 000	0	
2A0710	Activité 1: Kits pédagogiques/Aides financières Etudiants master	Il s'agit de l'appui financier accordé à au moins 80 étudiants pour leur inscription et travaux de recherche			X	X	X				Dans le but de promouvoir l'excellence dans les formations du CEA, les étudiants sont soutenus pour couvrir leurs frais d'inscription et travaux de recherche	35 000	0	Comité d'exécution
2A0720	Activité 2: Kits pédagogiques/Aides financières Etudiants PhD	Il s'agit de l'appui financier accordé à au moins 30 étudiants pour leur inscription et travaux de recherche			X	X	X				Dans le but de promouvoir l'excellence dans les formations du CEA, les étudiants sont soutenus pour couvrir leurs frais d'inscription et travaux de recherche	10 000	0	Comité d'exécution
2A08	<b>Sous-Action 1h: Appui aux étudiants pour les stages et la création d'emploi</b>											34 000	0	
2A0820	Activité 2: Fonds d'impulsion à la création d'entreprise et à l'auto-entreprenariat	Il s'agit d'apporter un soutien à des initiatives de création d'entreprise pour l'auto emploi des diplômés (Soutien en matériel à la semaine de l'excellence: 10 000 000 FCFA)		X	X	X	X	X	X	Il est prévu de soutenir au moins 10 initiatives entrepreneuriales suivant au profit des étudiants entrepreneurs	Le CEA accorde une priorité au futur des étudiants à travers l'entreprenariat et leur encrage au niveau local	34 000	0	Directeur, Pr. Mame Samba MBAYE, RAF, RSE et comptable
2A09	<b>Sous-Action 1i: Politique de genre</b>											0	0	Pr. Mame Samba MBAYE
2A10	<b>Sous-Action 1j: Accréditation et certification du centre</b>											12 000	0	
2A1010	Activité 1: Accréditation et certification des programmes au niveau national, régional et international	Il s'agit de payer les frais de dossier et prendre charge les frais liés à l'évaluation des 02 formations soumises à l'accréditation nationale par l'ANAQSup (2 000 000 FCFA) et de prendre des frais d'organisation d'un atelier de validation du rapport d'auto évaluation (4 500 000 FCFA)		X	X	X	X	X	X	Nous aurons l'évaluation de 02 programmes au niveau national	Pour la reconnaissance des programmes, leur attractivité et ouverture à l'international, la stratégie d'accréditation des formations devient une exigence pour la performance des universités.	12 000	0	DCIAQ et responsables formations
2A11	<b>Sous-Action 1k: Voyages/Missions</b>											45 000	0	
2A1110	Activité 1: Voyage liés à la formation	Il s'agit de prendre en charge les frais de voyage pour des missions d'enseignement et de participation à des rencontres scientifiques et jurys de thèse.		X	X	X	X	X	X	TDR validé et autorisation d'absence	Pour améliorer la performance des enseignants eu égard à l'évolution rapide des sciences dans le monde, il est nécessaire de faciliter et d'encourager la mobilité des scientifiques	20 000	0	Comité exécutif du CEA-AGRISAN
2A1120	Activité 2: Voyages des étudiants	Il s'agit de couvrir les voyages des étudiants nationaux et régionaux dans le cadre des séjours scientifiques de courte durée (SSCD) en collaboration avec les structures partenaires. Le choix sera porté sur au moins 05 étudiants inscrits en PhD.		X	X	X	X	X	X	TDR de mission validé / au moins 05 étudiants en PhD envoyés en séjour scientifique	Cette activité s'inscrit dans le cadre des échanges inter institutionnel au niveau régional et international	25 000	0	
2A12	<b>Sous-Action 1L: Travaux de génie civil et équipement liés à la formation/DL1.3</b>											158 000	0	DGDU
2A1220	Activité 2: Aménagement des champs et fermes école	Il s'agit des frais liés aux travaux de renforcement des dispositifs d'irrigation dans les universités partenaires et d'équipements agricoles de l'UCAD pour un montant 50 000 000 FCFA; des travaux aménagement d'un espace de formation au champ école de la BV-UCAD: 15 000 000 FCFA et du reliquat des frais liés aux travaux des locaux d'accueil des étudiants pour un montant de 21 000 000 FCFA		X	X	X	X	X	X	Procédures de passation des marchés effectués/ Contrats signés/ Travaux réalisés et réceptionnés	Besoin de renforcer les équipements et infrastructures de recherche	154 000	0	
2A1230	Activité 3: Acquisition des semences équipées de dispositif hors sol et système d'arrosage	Il s'agit du reliquat des fonds destinés à la réhabilitation des serres agricoles du CEA-AGRISAN pour un montant de 2 240 000 FCFA		X	X	X	X	X	X	Procédures de passation des marchés effectués/ Contrats signés/ Travaux réalisés et réceptionnés	Besoin de renforcer les équipements et infrastructures de recherche	4 000	0	
2A13	<b>Sous-Action 1m: Impact institution</b>											0	0	Pr. Mame Samba MBAYE
	<b>Total Formation</b>											599 171	0	
2B	<b>Action 2: RECHERCHE DL11 - DL14.2 - DL15.2</b>													
2B01	<b>Sous-Action 2a: Renforcement des capacités de recherche</b>											0	0	
2B02	<b>Sous-Action 2b: Gestion des projets de recherche</b>											30 000	0	



2E Action 4: GOUVERNANCE\DL11-DL14.3 - DL15.1 - DL16															
2E01 Sous-action 4a: Frais de Personnel															
											111 000	0	Prof Samba SYLLA		
2E0110	Activité 1: Staff administratif / support	Il s'agit des frais du personnel administratif et de soutien du projet	X	X	X	X	X	X	X	X	Le PATS dédié au projet est régulièrement payé	Le personnel administratif engagé par le projet pour la mise en œuvre de ses activités	81 000	0	Directeur
2E0140	Activité 4: Renforcement de capacité	Il s'agit du renforcement du personnel engagé dans le cadre du projet	X	X	X	X	X	X	X	Des missions et des ateliers sont organisés et les capacités des personnels du centre sont renforcées		30 000	0	Comité exécution	
2E02 Sous-action 4b: Fonctionnement													78 400	0	
2E0220	Activité 1: Voyages liés à la Gouvernance	Il s'agit des frais de participation aux ateliers et rencontres dans le cadre du suivi des activités du projet CEA-Impact	X	X	X	X	X	X	X	Les membres du centre peuvent assurer leur missions de contact et les réunions annuelles au niveau national et au niveau international	Dans la vie du projet, il est prévu des rencontres périodiques pour le suivi des activités mais également des rencontres dans le cadre des réseaux des CEA	25 000	0	Comité d'exécution	
2E0230	Activité 2: Frais de télécommunication	Il s'agit du téléphone et de l'internet du bureau et des collaborateurs	X	X	X	X	X	X	X	Réception facture et paiement	Pour la coordination des activités du CEA il	5 000	0	Comité d'exécution	
2E0240	Activité 3: Frais location locaux du CEA-AGRISAN	Il s'agit des frais de location des locaux du CEA-AGRISAN	X	X	X	X	X	X	X	Facture location		5 400	0	Comité d'exécution	
2E0250	Activité 5: Fourniture et consommable	Il s'agit de consommables informatiques et de bureau	X	X	X	X	X	X	X	Des procédures de passation de marché/Bon de commande /Livraison des biens	Les fournitures sont utilisés dans le cadre de	15 000	0	Comité d'exécution	
2E0260	Activité 6: Entretien et maintenance matériel et mobiliers	Il s'agit des frais d'entretien du matériel et mobiliers de bureau	X	X	X	X	X	X	X	Contrat ou Bon de commande signé/maintenance effectuée	Le matériel utilisé est frappé d'usure et à besoin d'être remis en état	5 000	0		
2E0270	Activité 3: Frais de fonctionnement véhicules(entretien, assurance, carburant,...)	Il s'agit des frais d'assurance,de carburant et d'entretien des véhicules.	X	X	X	X	X	X	X	Les deux véhicules pickup sont régulièrement entretenus, ils sont assuré et purvus de carburant pour les missions de service	Dans le cadre de la mise en œuvre des activités les véhicules sont utilisés et ont besoin d'assurance et de carburant pour le fonctionnement	9 000	0		
2E0280	Activité 4: Communication	Il s'agit d'inserts publicitaires, l'achat de kakemono, la conception et la diffusion de dépliants...	X	X	X	X	X	X	X	Le centre est équipé d'un bon système de communication et doté d'équipement idoine	Le CEA a besoin de diffuser et faire connaitre ses activités à tous les niveaux (institutionnel, national, international)	13 000	0		
2E0290	Activité 5: Autres frais de fonctionnement	Il s'agit des divers frais de fonctionnement du bureau tel que les petites réparations, l'entretien, les déplacements, etc.	X	X	X	X	X	X	X			1 000	0		
													0		

2E03	<b>Sous-Action 4c: Investissements/ DLI4.3</b>										<b>33 000</b>	<b>0</b>			
2E0310	Activité 1: Matériel et Mobilier de bureau unité de coordination	Il s'agit du petit matériel pour l'Unité de Coordination		X	X	X	X	X	X	X	Contrat ou Bon de commande signé/matériel livré	il s'agit du matériel de bureau nécessaire au fonctionnement de l'unité de coordination	25 000		Comité d'exécution
2E0320	Activité 2: Matériels informatiques unité de coordination	Il s'agit du petit matériel informatique pour l'Unité de Coordination		X	X	X	X	X	X	X	Contrat ou Bon de commande signé/matériel livré	il s'agit du matériel informatique nécessaire au fonctionnement de l'unité de coordination	8 000	0	Comité d'exécution
2E0340	Activité 4:Logistique(Véhicules 4x4)														
2E04	<b>Sous-Action 4d: Procédures/Audit/Evaluations</b>										<b>45 000</b>	<b>0</b>	<b>Prof Samba SYLLA</b>		
2E0410	Activité 1:Elaboration d'un manuel de procédures et acquisition d'un logiciel de gestion comptable(logiciel Tompro version web, Zoom, MsProject,...)	Il s'agit du renouvellement de la licence Zoom et de l'acquisition des logiciels Tommonitoring, Tompaie, Tommarchés, Tomstocks et PomGED		X	X	X					Facture abonnement suivi du paiement	Il s'agit d'un logiciel pour les réunions en lig	25 000	0	
2E0420	Activité 2: Audit comptable annuel	Il s'agit des fonds réservés au paiement des honoraires de l'audit comptable et financier externe							X	X	Contrat/Rapport final audit externe /facture suivi de paiement	Conformément aux exigences de l'accord de financement ,les comptes du CEA sont audités chaque année	20 000	0	
2E0430	Activité 3 : Evaluation à mi-parcours														
2E0440	Activité 4: Evaluation finale														
	<b>Total Gouvernance</b>										<b>267 400</b>	<b>0</b>			
	<b>TOTAL GENERAL</b>										<b>1 878 983</b>	<b>93 857</b>			