

Nom du centre: CEA-AGRISAN (Agriculture pour la Sécurité Alimentaire et Nutritionnelle)

Institution: Université Cheikh anta Diop

Pays: SENEGAL

Leader du centre: Prof Samba Ndao SYLLA

Plan de travail annuel (01 janvier-31 Décembre 2023)

CODES	Activités du plan de travail	Description	Budget estimé (\$)
2A	<b>FORMATION\DLI 1 - DLI 3 - DLI5.2 - DLI5.3 - DLI7.3</b>		
2A01	<b><i>Sous-action 1a: Renforcement des capacités physiques</i></b>		<b>255 268</b>
2A0110	Activité 1: Mise à niveau des salles de cours et TP (table bancs, électricité, télécommunication, matériel de projection etc.,) pour les Masters et PhD	Il s'agit du mobilier, matériel informatique et consommables de labo des pour les enseignements.	35 268
2A0130	Activité 3: Professionnalisation par la formation en entrepreneuriat, et le fonctionnement des incubateurs	La professionnalisation est un des objectif de formation. Il s'agit de répondre au directives du gouvernement sénégalais en matière d'orientation dans l'enseignement supérieur vers l'auto-emploi. Appuyer le fonctionnement des incubateurs et soutenir la professionnalisation.	30 000
2A0140	Activité 4: Mise en place de laboratoires de langues en anglais	La maîtrise de la langue anglaise indispensable en tant qu'outil de communication mais également pour les activités de recherche scientifiques.	120 000
2A0150	Activité 2: Mise en place d'un dispositif d'évaluation expérimentale halles technologiques	Il s'agit d'acquisition d'équipements pour améliorer le savoir-faire des apprenants.	70 000
2A02	<b><i>Sous-Action 1b: Renforcement des capacités des enseignants et du personnel administratif et technique</i></b>		<b>180 000</b>
2A0210	Activité 1: Renforcement des capacités des enseignants	Il s'agit du renforcement de capacités des enseignants chercheurs dans les approches innovantes. Il s'agit de: - Production de cours en ligne ; - Rédaction et publication d'articles scientifiques ; - Traitement statistique de données ; - Suivi évaluation et management des projets ; - Formation de Personnel d'Enseignement et de Recherche (PER) à l'évaluation externe de l'ANAQ.	100 000

2A0220	Activité 2: Renforcement des capacités du personnel administratif et technique	Renforcement de capacités du personnel admin et technique de l'institution hôte du CEA et celui des institutions partenaires dans les approches innovantes. Il s'agit de: - Communication digitale et infographie; - Rédaction administrative; - Gestion des ressources humaines en relation avec le milieu universitaire; - Mise en réseau des biblio via le dépôt institutionnel (libre accès); - Formation en Gestion accès sur les Résultats (GAR); - Cours pratique sur l'utilisation du logiciel de gestion de projet; (MSPROJECT) - Cours pratique sur l'utilisation d'outil de Gestion comptable TOMPRO;	80 000
2A0230	Activité 3: Atelier en rédaction scientifique		
2A03	<b><i>Sous-Action 1c: Acquisition de ressources documentaires</i></b>		<b>0</b>
2A0310	Activité 1: Acquisition des matériels pédagogiques, y compris ressources documentaires et revues électroniques ;		
2A04	<b><i>Sous-Action 1d: Dispense des enseignements en master dans les universités</i></b>		<b>100 000</b>
2A0410	Activité 1: Recrutement des étudiants		
2A0420	Activité 2: Elaboration des curricula, production de modules de formation	Il s'agit de répondre aux besoins d'amélioration continu en fonction de la demande actuelle	100 000
2A0430	Activité 3: Prise en charge des frais de participation aux jury de soutenances		
2A0440	Activité 4: Prise en charge des heures complémentaires des enseignants nationaux (360 heures-75 heures)		
2A0450	Activité 5:Prise en charge des enseignants régionaux et internationaux(20 prof, 12 masters, 75 heures par cours dont 12 prof en année 1)		
2A05	<b><i>Sous-Action 1e: Dispense des enseignements en PHD dans les universités</i></b>		<b>0</b>
2A0510	Activité 1: Elaboration des curricula, production de modules de formation		
2A0520	Activité 2: Recrutement des étudiants		

2A0530	Activité 3: Prise en charge d'une partie des heures complémentaires des enseignants nationaux		
2A0540	Activité 4: Prise en charge des enseignants régionaux et internationaux (PhD)		
2A06	<b><i>Sous-Action 1f: Dispense des enseignements de la formation continue et de la formation à la carte</i></b>		<b>100 000</b>
2A0610	Activité 1: Elaboration de curricula complémentaires et déroulement de formations pour l'appui technique aux acteurs des filières		
2A0620	Activité 2: Mise en œuvre des formations de courte durée	Il s'agit de la mise en œuvre des formations de courte durée dans le cadre du plan d'accélération du CEA AGRISAN	100 000
2A07	<b><i>Sous-Action 1g: Allocation de kits pédagogiques et de bourses d'étude et de recherche</i></b>		<b>100 000</b>
2A0710	Activité 1: Kits pédagogiques Etudiants master		
2A0720	Activité 2:Kits pédagogiques Etudiants PhD		
2A0730	Activité 3: Etudiants régionaux (Masters)	Il s'agit d'accorder des aides financières aux étudiants du CEA et de les accompagner dans la mise en œuvre de leurs activités pédagogiques	50 000
2A0740	Activité 4: Etudiants nationaux et régionaux (PhD)	Il s'agit d'accorder des aides financières aux étudiants du CEA et de les accompagner dans la mise en œuvre de leurs activités pédagogiques	50 000
2A08	<b><i>Sous-Action 1h: Appui aux étudiants pour les stages et la création d'emploi</i></b>		<b>150 000</b>
2A0810	Activité 1: Création d'un bureau de placement et de suivi des étudiants		
2A0820	Activité 2: Fonds d'impulsion à la création d'entreprise et à l'auto-entreprenariat	Il s'agit d'apporter un soutien aux initiatives de création d'entreprise pour l'auto emploi des diplômés	150 000
2A09	<b><i>Sous-Action 1i: Politique de genre</i></b>		<b>10 000</b>

2A0910	Activité 1: Mise en œuvre d'une politique de genre (système de mentorat)	Les étudiantes, en particulier celles venant de la sous région seront mises en contact avec des mentors qui pourront les suivre et les conseiller pendant le temps de leurs études. Aussi, des procédés seront mis en place pour faciliter l'apprentissage des femmes	10 000
2A10	<b>Sous-Action 1j: Accréditation et certification du centre</b>		<b>200 000</b>
2A1010	Activité 1: Accréditation et certification des programmes au niveau national, régional et international	Six formations élues pour le moment, dans le cadre de notre CEA. Certaines de ces formations vont se préparer à l'autoévaluation pour le processus d'évaluation externe	200 000
2A1020	Activité 2: Accréditation et certification régionales des programmes du centre		
2A1030	Activité 3: Accréditation et certification internationale des programmes du centre		
2A1040	Activité 4: Accréditation et certification institutionnelle		
2A11	<b>Sous-Action 1k: Voyages/Missions</b>		<b>70 000</b>
2A1110	Activité 1: Voyage liés à la formation	Il s'agit de couvrir les voyages des enseignants nationaux et des enseignants régionaux dans le cadre des échanges	50 000
2A1120	Activité 2: Voyages des étudiants	Il s'agit de couvrir les voyages des étudiants nationaux et régionaux occasionnés par la mobilité estudiantine, notamment à travers des offres conjointes de formations interuniversitaires et les codiplomations.	20 000
2A12	<b>Sous-Action 1l: Travaux de génie civile et équipement liés à la formation/DLI4.3</b>		<b>336 884</b>
2A1210	Activité 1: Rénovation de laboratoires	Il s'agit des travaux des 4 laboratoires restants à être livrés sur les 5 qui ont été engagés dans le cadre du DLI 4.3. Le montant de ces travaux restants à être livré est de 18 954 399 FCFA.	33 312

2A1220	<i>Activité 2: Aménagement des champs et fermes école</i>	Il s'agit des travaux des locaux d'accueil des étudiants pour un montant de 80 000 000 FCFA. Cependant, après étude des fonctionnalités des différents sites dans le cadre du DLI4.3, il a été recommandé de renforcer les différents réseaux hydrauliques et de les doter davantage en équipement pour un montant de 60 000 000 FCFA	250 000
2A1230	<i>Activité 3: Acquisition des serres équipées(6) de dispositif hors sol et système d'arrosage</i>	Dotation complémentaire pour des équipements additionnels au niveau des serre pour un montant de 30 000 000 FCFA	53 572
2A13	<i>Sous-Action 1m: Impact institution</i>		0
2A1310	Activité 1: Activités liées à l'impact institutionnel		
	<b>Total Formation</b>		1 502 152
2B	<b>Action 2: RECHERCHE \DLI1 - DLI4.2 - DLI5.2</b>		
2B01	<i>Sous-Action 2a: Renforcement des capacités de recherche</i>		30 000
2B0110	Activité 1: Renforcement des capacités en recherche et mobilisation de ressources pour les enseignants et étudiants	Il a été noté un déficit de personnel technique et scientifique qualifié dans certains domaines spécifiques. A l'effet d'améliorer la capacité en recherche, il est nécessaire d'augmenter la masse critique de chercheurs qualifiés sur les questions d'agriculture, de sécurité alimentaire et nutritionnelle. Aussi, pour accéder à des revues internationales les mieux cotés, il est prévu un appui à la publication de recherche.	30 000
2B0120	Activité 2: Mise en place d'un dispositif d'évaluation expérimentale halles technologiques		
2B02	<i>Sous-Action 2b: Gestion des projets de recherche</i>		100 000
2B0210	Activité 1: Sélection des projets de recherche		

2B0220	Activité 2: Subventions aux équipes de recherche	Les projets de recherche sélectionnés recevront une subvention sous forme de contrat avec le CEA AGRISAN dans un délai maximal de 3 mois	100 000
2B0230	Activité 3: Echanges d'enseignants avec d'autres organismes de recherche (Bourses de mobilité pour les chercheurs)		
2B03	<b>Sous-Action 2c: Dissémination des résultats de recherche</b>		<b>55 000</b>
2B0310	Activité 1: Appui à la préparation de publications, fiches techniques, documents et ressources numériques de vulgarisation,		20 000
2B0320	Activité 2: Publication de documents de recherche, de notes de politique		
2B0330	Activité 3: Organiser de journées portes ouvertes et de rencontres	Cette activité participe à la vulgarisation des résultats de recherche et une meilleure visibilité des activités du CEA.	20 000
2B0340	Activité 4: Valorisation des résultats de recherche par la diffusion des techniques et des technologies développées et la production d'actifs de propriété intellectuelle	Cette activité contribuera à la génération de revenus par la valorisation des droits de propriété intellectuelle. Au préalable, les parties prenantes seront sensibilisés sur les questions de droit de propriété intellectuelle.	15 000
2B04	<b>Sous-Action 2d: Travaux de génie civile et équipement liés à la recherche/DLI4.3</b>		<b>117 858</b>
2B0410	Activité 1 : Acquérir des équipements de laboratoire et des équipements pédagogiques pour les sites d'enseignement et de recherche	Après mise en œuvre complète des marchés engagés dans le cadre du DLI4.3, il est prévu un financement complémentaire en équipement de recherche pour un montant de 67858 \$ au profit des laboratoires	67 858
2B0420	Activité 2 : Acquérir des équipements pour les locaux d'accueil des étudiants en stage dans les fermes	Il s'agit des équipements des locaux d'accueil des étudiants	50 000
2B05	<b>Sous-Action 1m: Impact institution</b>		<b>818 124</b>

2B0510	Activité 1: Activités liées à l'impact institutionnel	Il s'agit de l'appui aux institutions dans le cadre de l'organisation de manifestations scientifiques: congrès, salons, Doctoriales, Colloques	126 182
2B0520	Activité 1: Travaux Bâtiment R+4 commun aux CEA de l'UCAD	Il s'agit des fonds du DLI7 et du DLI5.3 destinés au financement des travaux du Bâtiment des CEA de l'UCAD	691 942
	<b>Total Recherche</b>		<b>1 120 982</b>
2D	<b>Action 3: PARTENARIAT \DLI1 - DLI7.4</b>		
2D01	<b>Sous-Action 3a: Partenariat</b>		<b>200 000</b>
2D0110	Activité 1: Développement de partenariats avec les industriels et les partenaires sectoriels	Il s'agit de mettre en place un partenariat avec le monde industriel et de les appuyer en moyens matériels et techniques	100 000
2D0120	Activité 2: Développement de partenariats académiques nationaux et régionaux en matière de formation, de recherche et d'expertise en agriculture et en sécurité	Le CEA AGRISAN est conçu en consortium avec 3 autres universités du Sénégal et avec un privé. Des rencontres régulières sont prévues avec ces structures académiques	100 000
	<b>Total Partenariat</b>		<b>200 000</b>
2E	<b>Action 4: GOUVERNANCE \DLI1 -DLI4.3 - DLI5.1 - DLI6</b>		
2E01	<b>Sous-Action 4a: Frais de Personnel</b>		<b>160 000</b>
2E0110	Activité 1: Staff administratif / support	Le comptable, le Responsable suivi Evaluation, le Responsable de passation des marchés, etc, sont paés sur le budget du projet. Le recrutement de ce personnel conditionne la mise en oeuvre du projet.	90 000
2E0120	Activité 2: Staff Technique		
2E0130	Activité 3: Per diems for missions / travel pour la gouvernance		
2E0140	Activité 4: Renforcement de capacité	Il s'agit du renforcement du personnel engagé dans le cadre du CEA-AGRISAN	70 000
2E02	<b>Sous-Action 4b: Fonctionnement</b>		<b>120 700</b>
2E0210	Activité 1: Conférence pour le lancement des activités du centre		

2E0220	Activité 2: Voyages liés à la Gouvernance	Il est prévues des visites dans les université qui portent des CEA en Agriculture et en sécurité alimentaire	60 000
2E0230	Activité 7: Frais de télécommunication	Il s'agit du téléphone et de l'internet du bureau et des collaborateurs	8 000
2E0250	Activité 5: Fourniture et consommable	Il s'agit de consommables informatiques et de bureau	2 700
2E0260	Activité 6: Entretien et maintenance matériel et mobiliers	Il s'agit des frais d'assurance et des frais d'entretien et carburant	10 000
2E0270	Activité 3: Frais de fonctionnement véhicules(entreiten, assurance, carburant,...)	Il s'agit de l'entretien des véhicules du CEA et la prise en charge des autres frais de fonctionnement	30 000



2E0280	Activité 4: Communication	il s'agit d'inserts publicitaires, l'achat de kakemono, la conception et la diffusion de dépliants...	10 000
2E03	<b>Sous-Action 4c: Investissements/ DLI4.3</b>		<b>30 000</b>
2E0310	Activité 1: Matériel et Mobilier de bureau unité de coordination		
2E0320	Activité 2: Matériels informatiques unité de coordination	Il s'agit du matériel informatique pour l'Unité de Coordination	30 000
2E0340	Activité 4:Logistique(Véhicules 4x4)		
2E04	<b>Sous-Action 4d: Procédures/Audit/Evaluations</b>		<b>20 000</b>
2E0410	Activité 1:Elaboration d'un manuel de procédures et acquisition d'un logiciel de gestion comptable(logiciel Tompro version web, Zoom, MsProject,...)	Il s'agit de l'acquisition de logiciel de travail(renouvellement licence Zoom, Acquisition logiciel de présentation)	10 000
2E0420	Activité 2: Audit comptable annuel		10 000
2E0430	Activité 3 : Evaluation à mi-parcours		
2E0440	Activité 4: Evaluation finale		
	<b>Total Gouvernance</b>		<b>330 700</b>
	<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>3 153 834</b>

1 766 146 885